



INSTRUCCIONES PLANILLAS INDIVIDUOS CON NEGOCIO

1. **Planilla Larga de Puerto Rico – Fecha de vencimiento: ___ de abril de 20__**
 - Firmar la página 2 por el contribuyente; y por la esposa si radica planilla casado que rinde conjunto
 - Preparar cheque a nombre del Secretario de Hacienda por \$_____
 - Radicar la planilla en la colecturía más cercana

2. **Planilla 1040-PR - Fecha de vencimiento: ___ de abril de 20__**
 - Firmar la página 1 por el contribuyente; y por la esposa si radica planilla casado que rinde conjunto
 - Preparar cheque a nombre del US Treasury por \$_____
 - Escribir en el cheque: “Seguro Social del contribuyente” y 1040-PR 20__
 - Enviar la planilla firmada por correo a la siguiente dirección:

DEPARTMENT OF THE TREASURY
INTERNAL REVENUE SERVICE CENTER
AUSTIN, TX 73301-0215

3. **Comprobantes de Pago de Estimada de Seguro Social – ___ de abril de 20__ y otras fechas**
 - Cortar el cupón número 1
 - Preparar cheque a nombre del US Treasury por \$_____
 - Escribirle en el cheque: “Forma 1040-ES-20__”
 - Enviar cupón junto con el cheque por correo a la siguiente dirección:

INTERNAL REVENUE SERVICE
P.O. BOX 660406
DALLAS, TX 75266-0406

El primer cupón vence el 15 de abril de 20__, el segundo vence el 15 de junio de 20__, el tercero el 15 de septiembre de 20__ y el cuarto vence el 15 de enero de 20__.

4. Declaración de Volumen de Negocio – ___ de abril de 20___

- Si va a radicar la planilla personalmente en el municipio, no debe firmar la planilla hasta que este frente al Oficial de Recaudaciones.
- Si va a radicar la planilla mediante un tercero, el contribuyente debe firmar dos veces y notarizar la planilla en la primera página.
- La planilla refleja un balance a pagar de \$_____ el cual debe ser pagado en su totalidad en o antes de la fecha de vencimiento para acogerse al 5% de descuento.
- También puede pagar en dos plazos de \$_____ con fechas de vencimiento del 15 de julio de 20___ y 15 de enero de 20___.
- El cheque debe ser a nombre del Director de Finanzas.
- Independientemente de la manera que se realice el pago, la planilla deberá ser radicada en la Oficina de Recaudaciones del Municipio en o antes de la fecha de vencimiento.

5. Planilla de Propiedad Mueble del CRIM – ___ de mayo de 20___

- El contribuyente debe firmar la planilla en la página 2 Sección 1.
- Preparar un cheque a nombre del CRIM por la cantidad de \$_____.
- Escribir en el memo del cheque: Propiedad Mueble 20___
- Radicar la planilla en las oficinas del CRIM más cercana.